

# Informatiser une BCD

Avec le logiciel libre PMB



# Sommaire

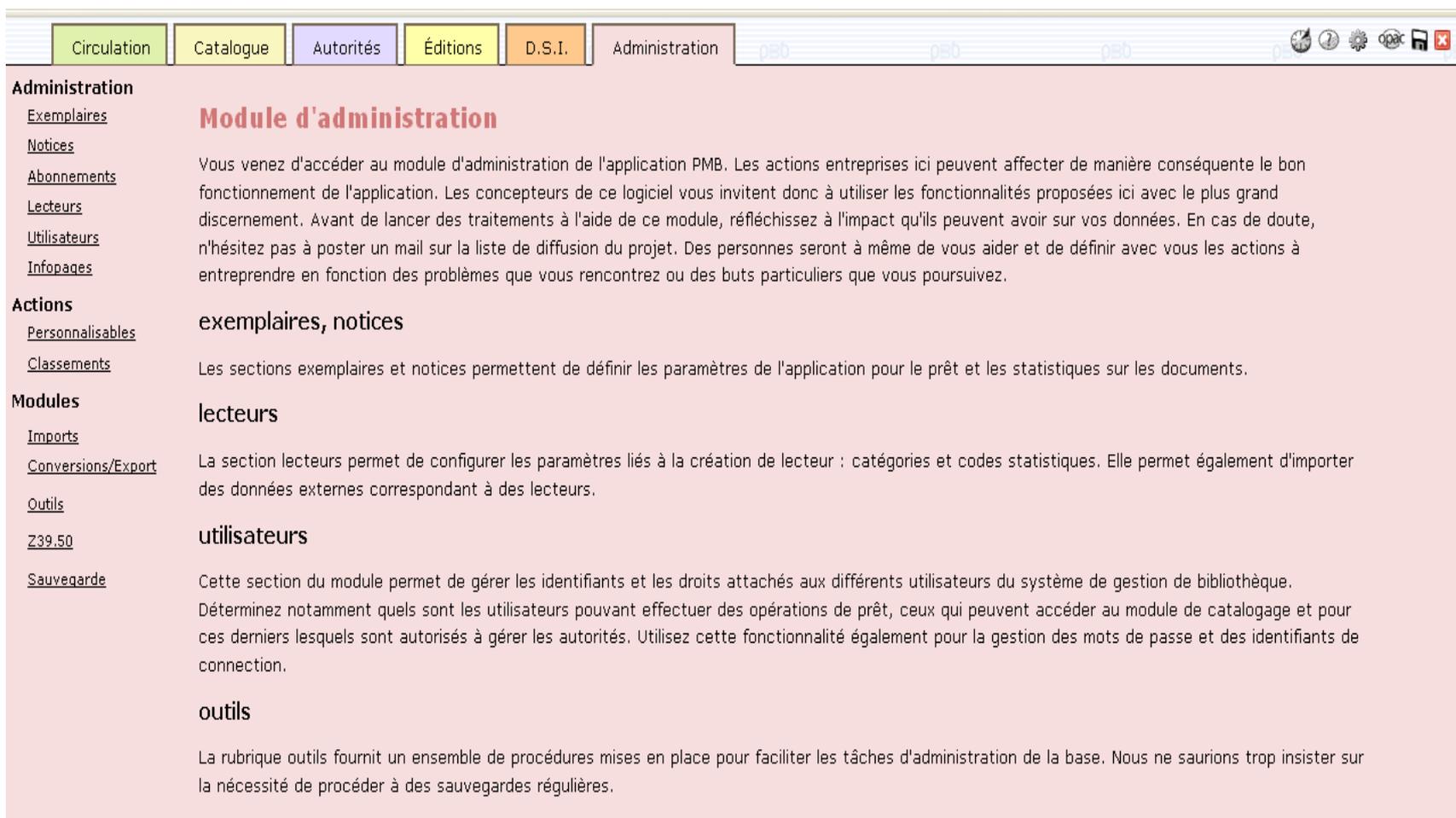
De quoi avons besoin ?	p. 3
Présentation de PMB	p. 4 à 9
Les étapes	p. 10 à 23
Documentation	p. 24

## De quoi avons-nous besoin ?

- Un ordinateur de moins de 5 ans
- Le logiciel libre PMB
- Une connexion internet (pas forcément dans la BCD)
- Beaucoup de temps...

# Présentation de PMB (1)

- 3 utilisateurs par défaut (identifiant et mot de passe identiques) :
- **admin** : l'administrateur a accès à tous les onglets
  - **enseignant** : il n'a pas accès à l'onglet administration
  - **élève** : il n'a accès qu'à l'onglet circulation



The screenshot shows the PMB administration interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for Circulation, Catalogue, Autorités, Éditions, D.S.I., and Administration. The Administration tab is selected. Below the navigation bar, the page is divided into a left sidebar and a main content area. The sidebar contains links for Administration, Actions, and Modules. The main content area displays the 'Module d'administration' page, which includes a welcome message, a list of actions (exemplaires, notices), and detailed descriptions for the 'lecteurs' and 'utilisateurs' modules.

**Administration**

- [Exemplaires](#)
- [Notices](#)
- [Abonnements](#)
- [Lecteurs](#)
- [Utilisateurs](#)
- [Infopages](#)

**Actions**

- [Personnalisables](#)
- [Classements](#)

**Modules**

- [Imports](#)
- [Conversions/Export](#)
- [Outils](#)
- [Z39.50](#)
- [Sauvegarde](#)

**Module d'administration**

Vous venez d'accéder au module d'administration de l'application PMB. Les actions entreprises ici peuvent affecter de manière conséquente le bon fonctionnement de l'application. Les concepteurs de ce logiciel vous invitent donc à utiliser les fonctionnalités proposées ici avec le plus grand discernement. Avant de lancer des traitements à l'aide de ce module, réfléchissez à l'impact qu'ils peuvent avoir sur vos données. En cas de doute, n'hésitez pas à poster un mail sur la liste de diffusion du projet. Des personnes seront à même de vous aider et de définir avec vous les actions à entreprendre en fonction des problèmes que vous rencontrez ou des buts particuliers que vous poursuivez.

**exemplaires, notices**

Les sections exemplaires et notices permettent de définir les paramètres de l'application pour le prêt et les statistiques sur les documents.

**lecteurs**

La section lecteurs permet de configurer les paramètres liés à la création de lecteur : catégories et codes statistiques. Elle permet également d'importer des données externes correspondant à des lecteurs.

**utilisateurs**

Cette section du module permet de gérer les identifiants et les droits attachés aux différents utilisateurs du système de gestion de bibliothèque. Déterminez notamment quels sont les utilisateurs pouvant effectuer des opérations de prêt, ceux qui peuvent accéder au module de catalogage et pour ces derniers lesquels sont autorisés à gérer les autorités. Utilisez cette fonctionnalité également pour la gestion des mots de passe et des identifiants de connection.

**outils**

La rubrique outils fournit un ensemble de procédures mises en place pour faciliter les tâches d'administration de la base. Nous ne saurions trop insister sur la nécessité de procéder à des sauvegardes régulières.

# Présentation de PMB (2)

## Circulation

Prêt de documents

Retour de documents

Groupes de lecteurs

Nouveau lecteur

## Visualiser

Exemplaire

Notice

## Réservations

En cours

Dépassées

Doc. à ranger

## Onglet « Circulation »

- Permet l'emprunt et le retour des ouvrages
- Permet de gérer les lecteurs (ajout / suppression...)

# Présentation de PMB (3)

## Recherche

[Toutes notices](#)

[Périodiques](#)

[Dernières notices](#)

## Documents

[Nouvelle notice](#)

## Périodiques

[Nouveau périodique](#)

[Bulletinage](#)

## Paniers

[Gestion](#)

[Collecte](#)

[Pointage](#)

[Actions](#)

## Etagères

[Gestion](#)

[Constitution](#)

## Externe

[Z39.50](#)

[Connecteurs](#)

## Onglet « Catalogue »

Permet la gestion du catalogue :

- ajout d'une notice
- association d'un exemplaire à une notice...

# Présentation de PMB (4)

## Autorités

Auteurs

Catégories

Éditeurs

Collections

Sous-collections

Titres de série

Titres uniformes

Index. décimale

## Sémantique

Synonymes

Mots vides

## Onglet « Autorités »

Permet la gestion des auteurs, éditeurs, séries...

# Présentation de PMB (5)

## Etats

Personnalisables

## Prêts

Prêts en cours

Retards par lecteur

Retards par date

Prêts par groupe

Retards par groupe

## Réservations

En cours

A traiter

## Lecteurs

Lecteurs en cours

Proche fin d'abon.

Abon. dépassé

## Périodique

Etat des collections

## Codes barres

Génération libre

## Onglet « Éditions »

Permet d'afficher la gestion des prêts en cours, des retards...

# Présentation de PMB (6)

## Administration

Exemplaires

Notices

Abonnements

Lecteurs

Utilisateurs

Infopages

## Actions

Personnalisables

Classements

## Modules

Imports

Conversions/Export

Outils

Z39.50

Sauvegarde

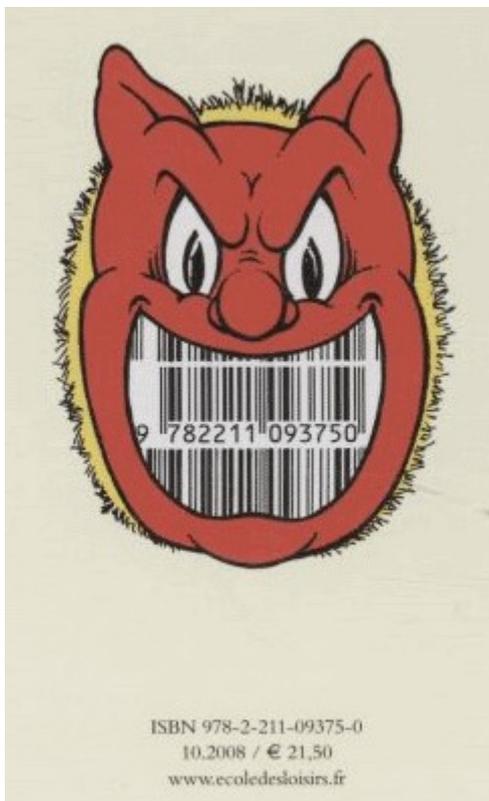
## Onglet « Administration »

- Permet le paramétrage de PMB
- Permet d'importer les listes de notices récupérées sur internet.

## Les étapes

1. Relever les ISBN des livres
2. Récupérer les notices sur internet et les importer dans le logiciel PMB
3. Personnaliser PMB pour sa BCD
4. Télécharger automatiquement les couvertures disponibles
5. Faire correspondre les numéros d'inventaire aux notices

# 1. Relever les ISBN

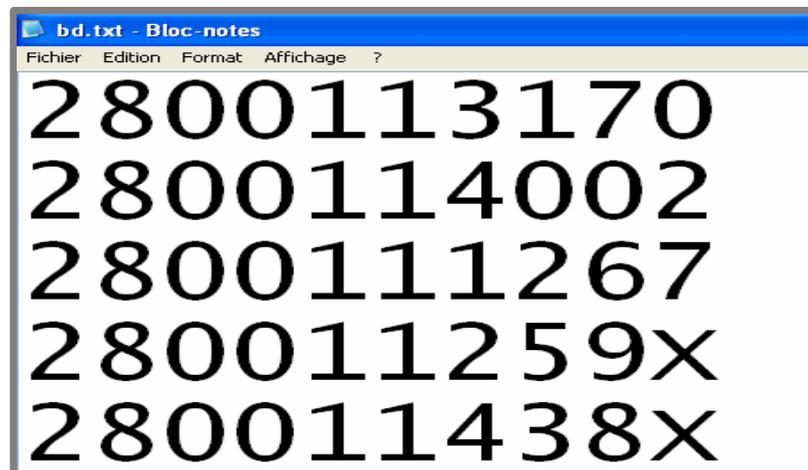


Lister tous les ISBN des livres de la BCD

- soit l'ISBN-10 (à 10 chiffres)
- soit l'ISBN-13 qui équivaut au code barre du livre.

## 1 ISBN par ligne

On peut utiliser le Bloc-Notes  
(Menu Démarrer / Programmes / Accessoires sous Win XP)



## 2. Récupérer les notices sur internet

Nous allons récupérer les notices des livres de la BCD via le site internet  
<http://www.moccam-en-ligne.fr/>

**MoCCAM**  
en ligne

**AFI**  
l'OPAC libre 2.

Homogénéiser automatiquement votre catalogue avec la BNF ?

Bloquer

**Accueil**

**Rechercher**  
titre, auteur...  
lot d'ISBN

**Panier en cours**

**Mon compte**  
paramètres  
mes paniers  
identifiants en attente  
Historique des exports  
déconnexion

**Aide**

**Association**  
actualités  
inscription

**Liens**  
MoCCAM  
bnf  
amazon

**Portail**

**Bienvenue sur le site de MoCCAM-en-ligne**

**Des résumés dans les notices Amazon et BNF**

Il est désormais possible de récupérer le résumé Amazon via moccam-en-ligne (le plus souvent, il s'agit de la 4e de couverture). Cette nouveauté concerne uniquement les notices publiées depuis le mois d'**octobre 2008**.

Le résumé sera ajouté aux notices Amazon, mais **également aux notices BNF**, qu'elles aient été exportées directement ou qu'elles aient été envoyées par mail par le biais du monitoring.

Il est cependant possible de désactiver cette fonctionnalité :

- > **Si vous ne souhaitez pas exporter le résumé Amazon** : décochez la cas correspondante au moment d'exporter le panier
- > **Si vous ne souhaitez pas que les notices BNF reçues par mail par le biais du monitoring soient enrichies du résumé Amazon** : Allez dans la rubrique 'Paramètres' (menu de gauche) et mettez 'non' dans le champ correspondant.

MoCCAM-en-ligne est un service **gratuit** de récupération **en ligne** de notices UNIMARC au format ISO 27.09.

Il s'appuie sur le logiciel Open-Source **MoCCAM**.

Voici les principales spécificités de MoCCAM-en-ligne :

- > **Gratuit** : L'utilisation de MoCCAM-en-ligne est totalement gratuite. Elle n'est soumise à aucune condition ni engagement.
- > **Facile** : On peut récupérer les notices en bipant les codes-barres des documents par lot (pas besoin de valider à chaque fois) et télécharger le panier dans la foulée (pas besoin d'attendre).
- > **Complet** : Via MoCCAM-en-ligne, vous pouvez récupérer **toutes** les notices de la **BNF**.
- > **Toutes les nouveautés** : Les ISBN non trouvés à la **BNF** (nouveautés, livres à paraître) sont récupérés **gratuitement** chez le libraire en ligne **Amazon.fr**.
- > **Suivi** : Les ISBN n'ayant pas été trouvés à la BNF sont conservés. Toutes les semaines (fréquence paramétrable), MoCCAM vérifiera si la notice a été créée. Vous recevrez par e-mail les notices au fur et à mesure de leur catalogage à la BNF. Vous pourrez ainsi écraser les notices temporaires Amazon.
- > **Notices autorités** : Lorsque vous téléchargerez un panier de notices bibliographiques, MoCCAM vous proposera de télécharger également, les notices autorité (auteurs, ...)

## 2. Récupérer les notices sur internet

- S'identifier
- Cliquer sur Rechercher / Lot d'ISBN
- Coller dans la zone de texte la liste des ISBN saisis précédemment.

Laisser les options par défaut sauf pour « Elargir à Amazon » => choisir NON

Rechercher des documents par lot d'ISBN

Média

Recherche dans la base fusionnée

Elargir aux serveurs Z 39.50

Elargir à Amazon

Livres Amazon : Fonds à intégrer

Qualité minimale des notices attendues

Saisissez les identifiants (ISBN, EAN)

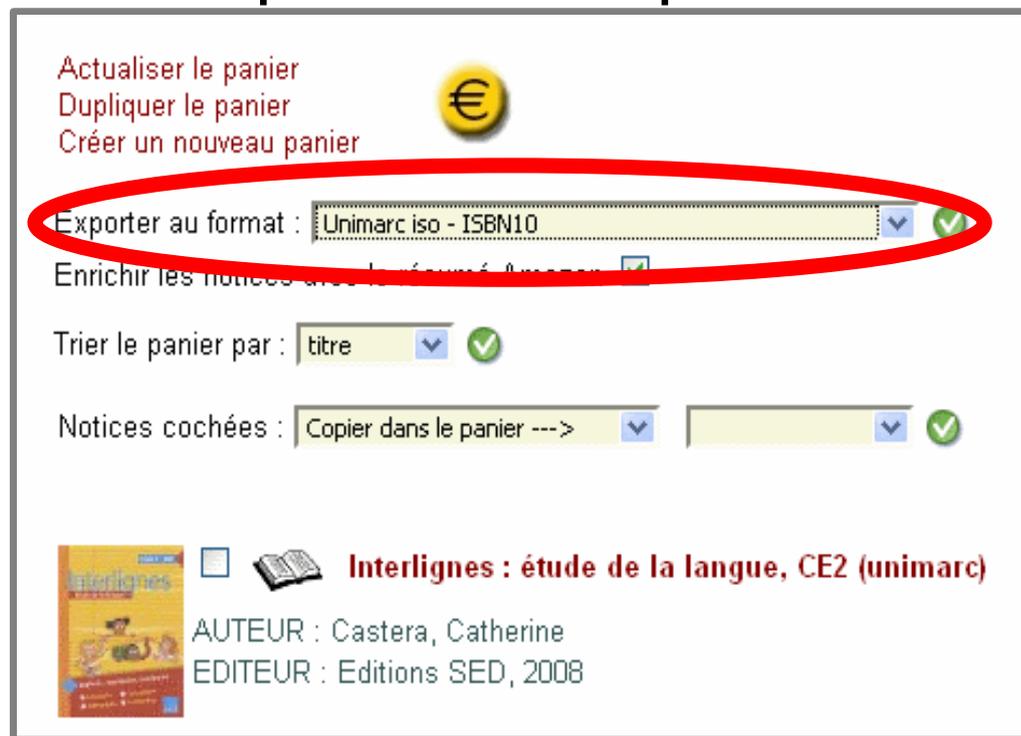
Rechercher un identifiant par mots clefs

Mots du titre, de l'auteur...

Modifier la sélection des bibliothèques

## 2. Récupérer les notices sur internet

- d. Le site recherche alors les notices correspondantes aux ISBN
- e. Cliquer sur « Afficher le panier » (en bas de page)
- f. Choisissez « Exporter au format Unimarc iso-ISBN10 »
- g. Enregistrer le fichier « export123456.pan » sur votre ordinateur.



Actualiser le panier  
Dupliquer le panier  
Créer un nouveau panier

Exporter au format : Unimarc iso - ISBN10

Enrichir les notices avec les données Amarc

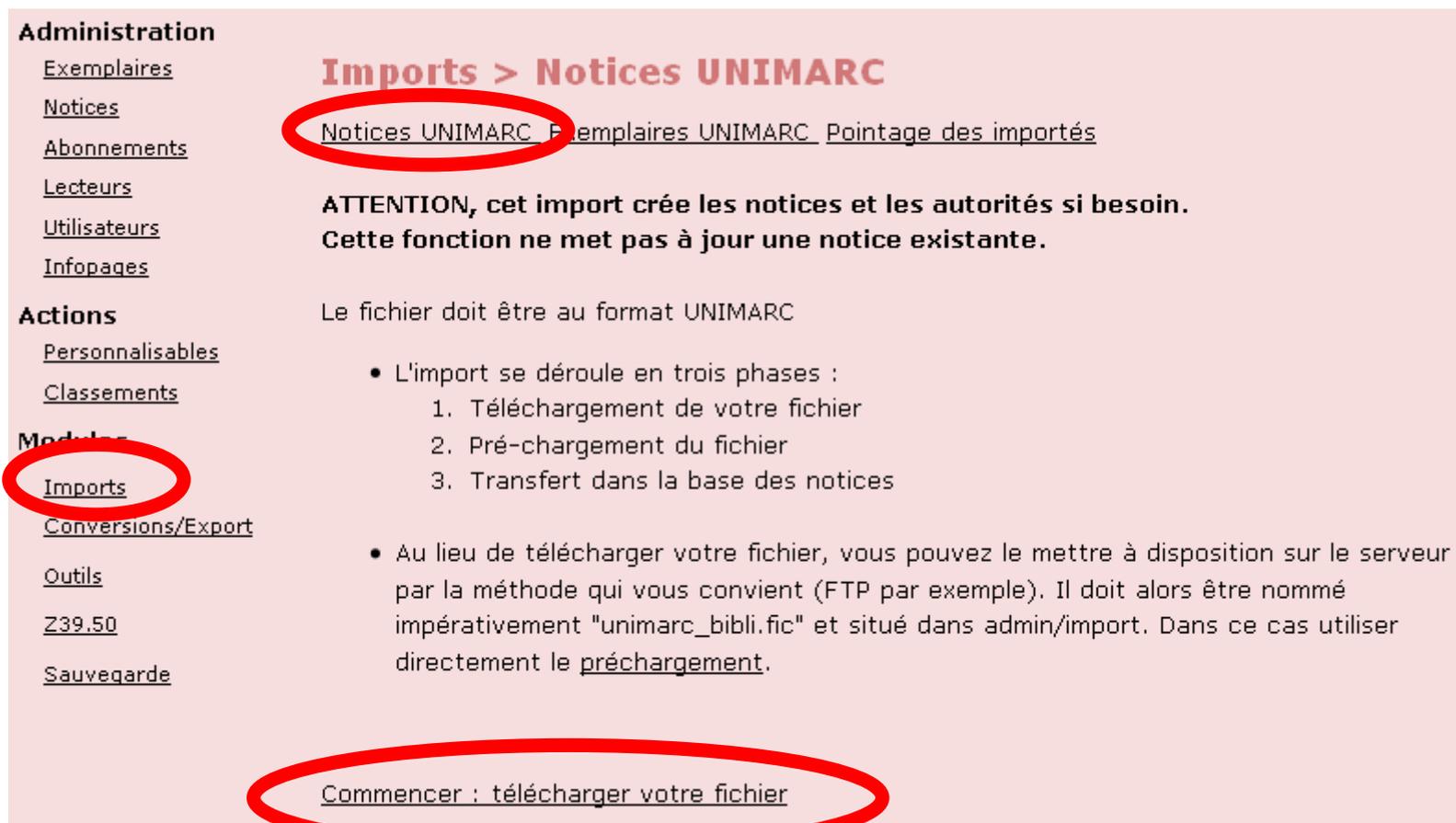
Trier le panier par : titre

Notices cochées : Copier dans le panier --->

 **Interlignes : étude de la langue, CE2 (unimarc)**  
AUTEUR : Castera, Catherine  
EDITEUR : Editions SED, 2008

## 2. Importer les ISBN dans PMB

- a. Dans PMB, choisir l'onglet « Administration »
- b. Puis « Import », « Notice Unimarc », « Commencer, télécharger votre fichier »



The screenshot shows the PMB Administration interface. On the left is a navigation menu with categories: Administration, Actions, and Modules. Under Administration, there are links for Exemples, Notices, Abonnements, Lecteurs, Utilisateurs, and Infopages. Under Actions, there are links for Personnalises and Classements. Under Modules, there are links for Imports, Conversions/Export, Outils, Z39.50, and Sauvegarde. The 'Imports' link in the Modules section is circled in red. The main content area is titled 'Imports > Notices UNIMARC' and contains the following text:

**Imports > Notices UNIMARC**

Notices UNIMARC Exemplaires UNIMARC Pointage des importés

**ATTENTION, cet import crée les notices et les autorités si besoin. Cette fonction ne met pas à jour une notice existante.**

Le fichier doit être au format UNIMARC

- L'import se déroule en trois phases :
  1. Téléchargement de votre fichier
  2. Pré-chargement du fichier
  3. Transfert dans la base des notices
- Au lieu de télécharger votre fichier, vous pouvez le mettre à disposition sur le serveur par la méthode qui vous convient (FTP par exemple). Il doit alors être nommé impérativement "unimarc\_bibli.fic" et situé dans admin/import. Dans ce cas utiliser directement le préchargement.

Commencer : télécharger votre fichier

## 2. Importer les ISBN dans PMB

- c. Cocher « ISBN obligatoire »
- d. Rechercher le fichier « export123456.pan » sur l'ordinateur en cliquant sur « Parcourir... »

**Imports > Notices UNIMARC**

[Notices UNIMARC](#) [Exemplaires UNIMARC](#) [Pointage des importés](#)

**Import de notices**

ISBN obligatoire ?  
 Oui  Non

Dédoublonnage sur ISBN ?  
 Oui  Non  Ignorer les ISSN

Statut des notices importées :  
**Sans statut particulier** ▼

Cliquez sur Parcourir pour choisir votre fichier puis sur Suivant pour poursuivre le chargement

## 3. Personnaliser PMB – Nom de l'école

- Dans PMB, choisir l'onglet « Administration »
- Puis « Outils », « Paramètres »
- Déplier l'item « OPAC », vous pouvez alors personnaliser les différents sous-items.

### Informations de la bibliothèque ou du centre de ressources

biblio_adr1	rue Joseph Lesurques	Adresse 1 de la bibliothèque ou du centre de ressources dans l'opac
biblio_country	France	Pays dans l'opac
biblio_cp	77240	Code postal dans l'opac
biblio_dep	37	Département dans l'opac pour la météo
biblio_email	ce.0770601k@ac-creteil.fr	Email de contact dans l'opac
biblio_important_p1		Infos importantes 1, dans la feuille de style, voir id important.p1
biblio_important_p2		Infos importantes, dans la feuille de style, voir id important.p2
biblio_main_header		Texte pouvant apparaitre dans le bloc principal, au dessus de tous les autres, nécessaire pour certaines mises en page particulières.
biblio_name	Bibliothèques du groupe scolaire Freinet	Nom de la bibliothèque ou du centre de ressources dans l'opac
biblio_phone	01.64.41.13.76	Téléphone dans l'opac
biblio_post_adress		Bloc d'information après le bloc adresse, dans la feuille de style, voir id post_adress
biblio_preamble_p1	Ce catalogue regroupe l'ensemble des ouvrages des bibliothèques maternelle et élémentaire du groupe scolaire Freinet	Paragraphe 1 d'informations (par exemple, description du fonds)
biblio_preamble_p2	Les bibliothèques sont réservées aux élèves du groupe scolaire.	Paragraphe 2 d'informations : accueil du public.
biblio_town	VERT SAINT DENIS	
biblio_website		Site web de la bibliothèque ou du centre de ressources dans l'opac
lien_bas_supplementaire	<a href="#">Lien vers autre site</a>	Lien supplémentaire en bas de page d'accueil, à renseigner complètement : a href= lien /a

## 3. Personnaliser PMB – l'organisation

- a. Dans PMB, choisir l'onglet « Administration »
- b. Puis « Exemplaires »
- c. Vous pouvez alors personnaliser
  - les supports ( CD, livres...)
  - les sections (BD, romans, documentaires...)
  - les localisations (BCD maternelle, élémentaire, bibliobus...)

## 4. Télécharger les couvertures

- a. Dans PMB, choisir l'onglet « Administration »
- b. Puis « Couvertures » (en bas à gauche)
- c. Une nouvelle page s'ouvre. Au bout de quelques instants, si celle-ci se termine par « Fatal error » actualiser votre page pour continuer le chargement des couvertures.

```
ISBN 2731208910 exist
ISBN 2732010073 exist
ISBN 2732010251 copy from http://images-eu.amazon.com/images/P/2732010251.08.MZZZZZZZ.jpg
ISBN 2732030236 exist
ISBN 2732030368 copy from http://images-eu.amazon.com/images/P/2732030368.08.MZZZZZZZ.jpg
ISBN 2732030465 copy from http://images-eu.amazon.com/images/P/2732030465.08.MZZZZZZZ.jpg
ISBN 2732031178 copy from http://images-eu.amazon.com/images/P/2732031178.08.MZZZZZZZ.jpg
Fatal error: Maximum execution time of 120 seconds exceeded in C:\Documents and Settings\ImfInfo
\Bureau\ZMWS_PMB_4\PMBLogiciel\_web.znws\couvertures.php on line 39
```

## 5. Associer les numéros d'inventaire aux notices (1)

- Dans PMB, choisir l'onglet « Catalogue »
- Recherche le titre du livre (= de la notice)

**Recherche : Auteur/titre**

[Auteur/titre](#) [Catégories/Index. décimale](#) [Termes des catégories](#) [Éditeur/collection](#) [Titre uniforme](#) [Paniers](#) [Multi-critères](#) [Exemplaire](#)

**Auteur/titre**

**Tous les champs**

**Titre**

**Auteur**

Votre saisie peut aussi être une [expression booléenne](#).

**Types de document :**  **Statut de notice**

**No. d'exemplaire, ISBN, numéro commercial**

## 5. Associer les numéros d'inventaire aux notices (2)

### 1er cas : le livre est trouvé

c. Cliquer sur le titre du livre recherché.

(en cliquant sur le + vous avez le détail du livre)

[Chien bleu / Nadja \(1955-....\) ▾](#)

[Le chien invisible / Claude Ponti \(1948-....\) ▾](#)

[Le Chien des mers / Marie-Aude Murail \(1954-....\) ▾](#)

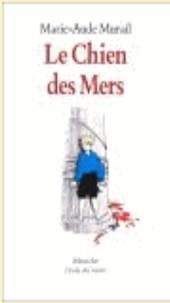
 

Le Chien des mers [texte imprimé] / Murail, Marie-Aude, Auteur; Pommaux, Yvan, Illustrateur. - l'école des loisirs (Paris), 1989. - 61 p.: ill., couv. ill. en coul.; 19 cm. - (Mouche de poche) .

ISBN 2-211-04912-5 : 25 F.

**Résumé :** Présentation de l'éditeur

Dans la famille de Jean, on est corsaire de père en fils et l'on écume les mers au service du roi. C'est plus dangereux que d'aller à l'école. A neuf ans, Jean embarque comme mousse et l'aventure commence: poursuites canonnières et abordages. " Mort aux Anglais ! " crie Jean avec ses compagnons d'armes. Mais un jour, il rentrera chez lui, à Saint-Malo, où l'attend Toinette, la " fille des fées ", qui lui a juré un amour éternel. Et ils se marieront. Et il ne sera plus question de faire la guerre



[Le chien Monsieur Lambert / Helme Heine \(1941-....\) ▾](#)

## 5. Associer les numéros d'inventaire aux notices (3)

d. Ajouter le numéro d'exemplaire et cliquer sur « Ajouter un exemplaire »

   **Le Chien des mers / Marie-Aude Murail (1954-....)**

Le Chien des mers [texte imprimé] / Murail, Marie-Aude, Auteur; Pommaux, Yvan, Illustrateur. - l'école des loisirs (Paris), 1989. - 61 p.: ill., couv. ill. en coul.; 19 cm. - (Mouche de poche) .

ISBN 2-211-04912-5 : 25 F.

**Résumé** : Présentation de l'éditeur

Dans la famille de Jean, on est corsaire de père en fils et l'on écume les mers au service du roi. C'est plus dangereux que d'aller à l'école. A neuf ans, Jean embarque comme mousse et l'aventure commence: poursuites canonnières et abordages. " Mort aux Anglais ! " crie Jean avec ses compagnons d'armes. Mais un jour, il rentrera chez lui, à Saint-Malo, où l'attend Toinette, la " fille des fées ", qui lui a juré un amour éternel. Et ils se marieront. Et il ne sera plus question de faire la guerre

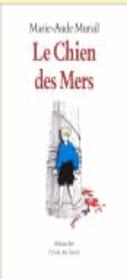
**Langues** : Français (fre)

[Modifier](#) [Remplacer](#) [Remplacer par Z3950](#) [Dupliquer](#) [Créer notice fille](#) [Supprimer](#)

**Ajouter un exemplaire**

No. exemplaire

[Ajouter un exemplaire](#) [Ajouter un document numérique](#)



## 5. Associer les numéros d'inventaire aux notices (4)

### 2ème cas : le livre n'est pas trouvé

- c. Cliquer sur « nouvelle notice » dans le menu « Documents »
- d. Saisir alors l'ISBN puis les informations essentielles (titre, auteurs, éditeurs).
- e. Ajouter ensuite un exemplaire correspondant à cette notice.

# Documentation

Documentation officielle

Différents fichiers d'aide

Citedoc : fiches pratiques